|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:Заместитель главы администрации по экономике, инвестиционной политикеи развитию территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.М. Малыгина «22» июня 2021 год | Утверждаю: Директор Фонда «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Г. Кураев «22» июня 2021 год |

**Положение**

 **о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма**

**на территории Режевского городского округа**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятия «Проведение конкурса бизнес проектов в сфере туризма с вручением гранта», направленного на развитие на территории Режевского городского округа предпринимательства в сфере туризма, в рамках Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Режевского городского округа Фонду «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства» от 30.04.2021 № 71 и определяет цель, задачи, порядок и условия проведения конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа (далее – Конкурс).

1.2. Цель проведения Конкурса – стимулирование предпринимательской инициативы в сфере туризма, направленной на совершенствование существующих и развитие новых направлений и маршрутов туристического бизнеса на территории Режевского городского округа.

1.3. Задачи проведения Конкурса:

1) совершенствование существующих и создание новых маршрутов, объектов и гостевых сервисов туризма и сопутствующих направлений;

2) повышение привлекательности Режевского городского округа для внутреннего и въездного туризма.

1. **Порядок и условия проведения Конкурса**
	1. Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – комиссия), в состав которой входят представители: Фонда «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства» (далее – Фонд), Администрации Режевского городского округа (далее – Администрация), Управления культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации, МБУ «Режевской исторический музей», Совета предпринимателей и субъектов малого и среднего предпринимательства туристической отрасли.
	2. Состав комиссии приведен в Приложении №1 к настоящему Положению.
	3. В компетенцию комиссии входит:
2. предварительное рассмотрение заявок участников;
3. экспертиза бизнес проектов;
4. оценка презентаций;
5. подведение итогов Конкурса и определение победителей Конкурса.

2.4. Председатель комиссии:

1. руководит деятельностью комиссии;
2. председательствует на ее заседаниях;
3. распределяет обязанности между членами комиссии;
4. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

2.5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в период его отсутствия.

2.6. Секретарь комиссии осуществляет сбор и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок, оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии.

2.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости и правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

2.8. Члены комиссии принимают участие в ее заседании без права замены. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.9. Решение комиссии фиксируется в протоколе, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

* 1. Организационное обеспечение работы комиссии осуществляет Фонд.

2.11. Фонд размещает информацию о начале приема заявок на Конкурс в газете «Режевская весть», на официальном сайте Режевского городского округа (<http://rezhevskoy.midural.ru>), на сайте Фонда (<http://rezhinvest-fond.ru/>), осуществляет массовую рассылку в информационных сетях.

2.12. В Конкурсе могут участвовать юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые) (далее - конкурсанты).

2.13. Для участия в Конкурсе конкурсант подает в Фонд (г. Реж, ул. Энгельса, д.6А, оф.21) до 1600 часов 07 октября 2021 года заявку, которая включает в себя заявление-анкету и бизнес проект по формам согласно Приложениям №2 и №3 к настоящему Положению и документы, перечень которых указан в пункте 2.17 настоящего Положения. Заявка предоставляется на бумажном и электронном носителе.

2.14. От одного конкурсанта принимается не более одной заявки.

* 1. Участие в Конкурсе осуществляется на бесплатной основе.

2.16. Требования, которым должен соответствовать конкурсант:

а) конкурсант должен быть зарегистрирован и осуществлять свою деятельность на территории Режевского городского округа;

б) у конкурсанта на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) информация о конкурсанте - юридическом лице, индивидуальном предпринимателе на дату подачи заявки, должна находиться в Едином государственном реестре субъектов предпринимательства ([https://rmsp.nalog.ru/index.html#](https://rmsp.nalog.ru/index.html)). Информация о конкурсанте - самозанятом должна быть опубликована на сайте Федеральной налоговой службы России (<https://npd.nalog.ru/check-status/>);

г) конкурсант – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а конкурсант – индивидуальный предприниматель, самозанятый не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого;

д) конкурсант должен иметь действующий счет, на который в случае победы будет перечисляться грант.

2.17. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.16 настоящего Положения, конкурсант представляет в Фонд следующие документы:

- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у конкурсанта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- документы, подтверждающие наличие счета, на который будет перечисляться субсидия.

2.18. Конкурсант несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в заявке и документах, представленных для участия в Конкурсе.

 2.19. На Конкурс могут быть представлены бизнес проекты, предусматривающие реализацию следующих мероприятий:

1) организация новых туристических направлений и видов туризма на территории Режевского городского округа;

2) разработка новых туристических маршрутов, совершенствование существующих (включая обеспечение безопасности, организацию зон отдыха, разработку/приобретение мобильных приложений – путеводителей по туристическим маршрутам);

3) приобретение туристического оборудования, объектов туристической инфраструктуры;

4) создание сервисов, сопутствующих привлекательности туристического бизнеса на территории Режевского городского округа.

2.20. Бизнес проект должен быть реализован в течении одного года с даты перечисления гранта на счет победителя Конкурса.

2.21. Конкурсант вправе получить в Фонде информацию и одну консультацию по оформлению бизнес проекта.

2.22. К участию в Конкурсе не допускаются заявки, не удовлетворяющие требованиям Положения, а также поступившие после 1600 часов 07 октября 2021 года.

* 1. Конкурс считается состоявшимся, если подано на участие в нем не менее 3-х заявок.

2.24. Заседание комиссии по отбору лучшего бизнес проекта, представленного на Конкурс, на котором будут заслушаны презентации этих проектов, пройдет не позднее 15 октября 2021 года в Фонде по адресу: г. Реж, ул. Энгельса, 6А, оф 4. На заседании комиссии будут подведены итоги Конкурса.

2.25. Конкурсная комиссия рассматривает:

1) значимость проекта: оценивается актуальность, степень полезности предложенного проекта для Режевского городского округа;

2) осуществимость проекта: оценивается реальность поставленных целей проекта, проработка путей реализации проекта;

3) проработанность проекта: оценивается наличие реального понимания и расчета затрат на осуществление проекта, его доходность, срок окупаемости;

4) новизна предложения: оценивается новизна с точки зрения предложения нового маршрута (услуги) на территории Режевского городского округа, модернизация существующих маршрутов (услуг).

2.26. Заявки оцениваются по 5-ти бальной системе. Победителем Конкурса признается конкурсант, заявка которого набрала наибольшее количество баллов.

2.27. Все конкурсанты награждаются благодарственными письмами. Победитель Конкурса награждается дипломом и получает грант, после заключения договора о предоставлении гранта, который перечисляется на счет победителя Конкурса.

2.28. Максимальная сумма гранта составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей. Сумма гранта не может составлять более 50% полной стоимости бизнес проекта и превышать сумму собственных средств, вложенных победителем Конкурса в проект.

2.29. Заявки, представленные на Конкурс, не возвращаются, рецензии не оглашаются.

2.30. Победитель Конкурса по истечении срока реализации бизнес проекта представляет в Фонд отчет о расходовании гранта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.31. Отчеты составляются на основании документов, подтверждающих использование гранта.

Подтверждающие документы (заверенные надлежащим образом копии документов) прилагаются к отчету.

2.32. Отчеты должны быть подписаны руководителем, индивидуальным предпринимателем, самозанятым. Руководитель, индивидуальный предприниматель, самозанятый несет ответственность за полноту и достоверность сведений, отраженных в отчетах, а также за целевое использование гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.33. Отчеты предоставляются в двух экземплярах на бумажном носителе: первый экземпляр остается в Фонде, второй экземпляр с отметкой о получении возвращается получателю гранта.

2.34. Фонд обеспечивает хранение отчетов о расходовании гранта и документов, подтверждающих использование гранта, в течение 5 лет.

# 2.35. Контроль за целевым использованием грант осуществляет Фонд.

# 2.36. В случае выявления не целевого использования гранта, грант в полном объеме подлежит возврату в течение 20 календарных дней со дня получения победителем соответствующего требования.

2.37. Требование о возврате гранта направляется победителю в течении 15 рабочих дней со дня выявления нецелевого использования гранта.

2.38. При невозврате гранта Фонд принимает меры по взысканию подлежащего возврату гранта в судебном порядке.

2.39. Мероприятие «Проведение конкурса бизнес проектов в сфере туризма» в рамках Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Режевского городского округа Фонду «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства» от 30.04.2021 № 71 считается реализованным:

- в случае, если по итогам конкурса победитель не определен – после подписания протокола заседания Комиссии, на котором будут подведены итоги Конкурса;

- в случае, если по итогам конкурса победитель определен – после перечисления гранта на счет победителя Конкурса.

Приложение №1

к Положению о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кураев В.Г. | **-** | директор Фонда «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства», председатель комиссии |
| Малыгина М.М. | **-** | заместитель главы администрации по экономике, инвестиционной политике и развитию территории, заместитель председателя комиссии |
| Елсукова О.А. | **-** | заведующий отделом экономики и инвестиций администрации, член комиссии |
| Кипрова Н.В. | **-** | управляющий бизнес-инкубатора Фонда «Режевской фонд поддержки малого предпринимательства», секретарь комиссии |
| Клевакина Т.Н. | **-** | директор МБУ «Режевской исторический музей» (по согласованию) |
| Кочегарова Т.Н. | **-** | председатель Совета предпринимателей г. Реж, член комиссии (по согласованию) |
| Мунаева О.В. | **-** | главный специалист отдела экономики и инвестиций администрации, член комиссии |
| Скутина М.С. | **-** | начальник Управления культуры, физической культуры, спрота и молодежной политики администрации, член комиссии |
| Сметанина Е.Ю. | **-** | заместитель главы администрации по социальным вопросам, член комиссии |
| Фадеева О.И. | **-**  | ведущий специалист Управления культуры, физической культуры, спрота и молодежной политики администрации, член комиссии |
| По согласованию | **-** | представители туристической отрасли, члены комиссии  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к Положению о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа |

**ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА**

**на конкурс бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа**

Изучив Положение о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа

|  |
| --- |
|  |

(полное наименование организации-заявителя, Ф.И.О. автора бизнес-проекта)

сообщаю (ем) о своем согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляю (ем) настоящую заявку по бизнес-проекту

|  |
| --- |
|  |

(наименование бизнес-проекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Общая сумма бизнес проекта |  | (рублей). |
| Осуществленные расходы по бизнес проекту |  | (рублей). |
| Запрашиваемая сумма гранта |  | (рублей). |
| Срок реализации бизнес проекта и дата завершения его реализации |  |  |

Представляем следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Местонахождение (включая индекс):
	1. по адресу регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. по фактическому адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Контактное лицо: Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Адрес электронной почты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Веб-сайт (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Объем осуществленных расходов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Документ (ы), подтверждающий (ие) осуществленные расходы | Размер осуществленных расходов, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование информации о субъекте малого предпринимательства, самозанятом | Информация |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Относится к категории субъектов малого предпринимательства, самозанятый | □ микропредприятие□ малое предприятие□ самозанятый |
| 2 | Зарегистрирован и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Свердловской области | да □ нет □ |
| 3 | Применяемая система налогообложения: | указать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4 | Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации  | да □ нет □ |

1. Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  (подпись) |  | (Ф.И.О. руководителя) |  |

М. П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к Положению о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа |

**БИЗНЕС ПРОЕКТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

субъект малого предпринимательства, самозанятый

Наименование бизнес проекта

|  |
| --- |
|  |

1. **Бизнес**
	1. Краткое описание истории бизнеса

|  |
| --- |
|  |

* 1. Производимый товар/работа/услуга

|  |
| --- |
|  |

* 1. Наличие основных средств:

Машины/оборудование, используемые для бизнеса, в том числе приобретенные в рамках проекта (отметить знаком \*) (*добавьте строки при необходимости)*

| Наименование машин/оборудования | Кол-во, штук | Год выпуска | Собственность/ аренда |
| --- | --- | --- | --- |
|  |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  Итого |   |   |   |

Здания/помещения, используемые для бизнеса, в том числе приобретенные (построенные) в рамках проекта (отметить знаком \*) (*добавьте строки при необходимости)*

| Объект | Местонахождение | Назначение | Площадь, м2 | Собственность/аренда |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

* 1. Численность сотрудников

|  |
| --- |
|  |

* 1. Среднемесячная заработная плата сотрудников

(Годовой фонд заработной платы/12), тыс. рублей

|  |
| --- |
|  |

* 1. Оценка сильных и слабых сторон бизнеса относительно конкурентов

|  |
| --- |
|  |

1. **Продукт**
	1. Описание товара/работы/услуги (краткое описание того, что делает продукцию уникальной и тех отличительных особенностей, которые позволяют ей конкурировать (ставят ее вне конкуренции) в отношении ценообразования и (или) качества и (или) условий поставки и другое).

|  |
| --- |
|  |

* 1. Портрет клиента (описание области применения), кто и почему покупает и будет покупать продукцию, услугу (на основе каких факторов клиенты принимают решение о покупке; какой уровень их дохода или к какой группе они относятся; какой тип продвижения товара на рынок будет стимулировать их покупки)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Информация о востребованности Ваших товаров, услуг

|  |
| --- |
|  |

1. **Продажи**
	1. Описание ниши на рынке (территория, сегмент рынка, позиционирование, необходимое качество и количество продукции)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Каналы продаж (пути реализации продукции) (каковы каналы распределения продукции по рыночным сегментам, как распространяется информация о продукции)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Цена за единицу продукции (рублей) (каков уровень цен; каков уровень цен в сравнении с конкурентами; существует ли какая-либо система скидок; специальные условия оплаты)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Конкуренты, наиболее распространенные продукты-аналоги (*добавьте строки при необходимости)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название продукта-аналога | Компания-производитель | Месторасположение |
|  |  |  |

* 1. Преимущества вашего продукта перед аналогами (*добавьте строки при необходимости*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название продукта-аналога | Компания-производитель | Преимущества |
|  |  |  |

* 1. Сезонность спроса

|  |
| --- |
|  |

1. **План реализации**
	1. Краткое описание общей стратегии реализации

|  |
| --- |
|  |

* 1. Временной график реализации (не более одного года с даты перечисления гранта) с указанием начала и продолжительности основных стадий, а также промежуточных этапов (фаз) *(добавьте строки при необходимости)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этап | Начало | Окончание | Результат этапа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. План расходования средств гранта *(добавьте строки при необходимости)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Виды расходов | Планируемый срок выполнения | Сумма (рублей) |
|  |  |  |  |
| Итого |  |

1. **Финансы**
	1. Общая стоимость

|  |
| --- |
|  |

* 1. Сумма вложенных средств

|  |
| --- |
|  |

* 1. В том числе собственные средства (в рублях и процентах к общей стоимости)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Сумма требуемых дополнительных инвестиций (*при необходимости*)

|  |
| --- |
|  |

* 1. Существующие источники финансирования проекта, в том числе кредит, заем и прочие (*добавьте строки при необходимости)*

| Источник финансирования | Объем финансирования | Условия финансирования |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

* 1. Результаты и планы реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2020 год | 2021 год(план) | 2022 год(план) |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, тыс. рублей\* |   |   |   |
| Затраты, тыс. рублей |   |   |   |
| Чистая прибыль, тыс. рублей |   |   |   |

* 1. Планируемый эффект от реализации проекта

|  |
| --- |
|  |

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись руководителя) (Ф.И.О.)*

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 М. П. (при наличии)

Приложение № 4

к Положению о проведении конкурса бизнес проектов в сфере туризма на территории Режевского городского округа

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ГРАНТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Победителя Конкурса)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Сведения о заключенном договоре | Сведения о поставщике  | Объем финансирования, в руб. | Произведена оплата за счет собственных средств, руб. | Произведена оплата за счет гранта, руб. |
| всего | собственные средства | грант |
| Дата, номер документа | Сумма | в % к полной стоимости | Дата, номер документа | Сумма | в % к полной стоимости |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя юридического лица, индивидуального (расшифровка подписи)

 предпринимателя, физического лица)

 МП (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.